

糸谷教育長	<p>ただいまの出席委員は4名であり、会議は成立いたします。</p> <p>ただいまから、令和6年第4回雨竜町教育委員会を開会いたします。本委員会の説明員は別紙配布のとおりであります。</p> <p>日程第1「前回会議録の承認」についてですが、出席委員の署名をいただいておりますので、承認済みといたします。</p> <p>次に、日程第2「教育委員会行政報告」を行います。私から報告させていただきます。</p> <p>(教育長 報告) (2. 雨竜町立学校における不登校の状況について、教育課長報告)</p> <p>以上、教育委員会行政報告を終わります。</p> <p>「教育委員会行政報告」に対する質疑があればお受けいたします。</p>
浦本委員	不登校児童の学年を教えてください。
瀧山課長	中学1年生と中学2年生。
糸谷教育長	中学1年生の生徒は、少しずつ改善が見られる。中学2年生の生徒は、昨年から状況が変わらない。
浦本委員	問題は何なのか。
糸谷教育長	<p>欠席が続くと行きづらくなる。家庭の状況もある。タブレットでの授業などで対応している。</p> <p>他にありませんか。</p>
全委員	(なしの声あり)
糸谷教育長	<p>なければ、以上で「教育委員会行政報告」を終わります。</p> <p>次に、日程第3「報告第1号 雨竜町立学校事務職員との労働基準法第36条に基づく時間外及び休日の労働に関する協定届の締結について」を議題といたします。</p> <p>事務局より説明を求めます。教育課長。</p>
瀧山課長	(議案説明)

糸谷教育長	説明が終わりました。これより質疑に入ります。報告第1号について質疑ありませんか。
全 委 員	(なしの声あり)
糸谷教育長	なければ、これをもって質疑を終了いたします。
	「報告第1号 雨竜町立学校事務職員との労働基準法第36条に基づく時間外及び休日の労働に関する協定届の締結について」は報告済みといたします。
	次に、日程第4「報告第2号 令和6年度雨竜町公民館・農村環境改善センター等施設管理・清掃業務委託の締結について」を議題といたします。
	事務局より説明を求めます。教育課長。
瀧山 課 長	(議案説明)
糸谷教育長	説明が終わりました。これより質疑に入ります。報告第2号について質疑ありませんか。
宮 武 委 員	去年は雨竜興業が入っていたと思うが今年はどうなのか。
瀧山 課 長	去年はフジファシリティという会社が委託を受けていた。パートナー企業として雨竜興業はお手伝いしていた。
糸谷教育長	他にありませんか。
全 委 員	(なしの声あり)
糸谷教育長	なければ、これをもって質疑を終了いたします。
	「報告第2号 令和6年度雨竜町公民館・農村環境改善センター等施設管理・清掃業務委託の締結について」は報告済みといたします。
	次に、日程第5「報告第3号 令和6年度雨竜町立雨竜小・中学校管理業務委託の締結について」を議題といたします。
	事務局より説明を求めます。教育課長。
瀧山 課 長	(議案説明)
糸谷教育長	説明が終わりました。これより質疑に入ります。報告第3号について質疑ありませんか。

大熊委員	管理業務とは、どのような内容なのか。
瀧山課長	学校周辺の草刈りや暖房を入れるなどの公務補のような業務。
糸谷教育長	他にありませんか。
全委員	(なしの声あり)
糸谷教育長	なければ、これをもって質疑を終了いたします。
	「報告第3号 令和6年度雨竜町立雨竜小・中学校管理業務委託の締結について」は報告済みといたします。
糸谷教育長	以上で、本委員会に提案のあった全議案の審議を終了しました。次に委員提案事項がありましたら、お受けいたします。何かございますでしょうか。
糸谷教育長	なければ、事務局から報告事項と今後の日程について説明願います。
瀧山課長	(報告事項と今後の日程について 別途配布資料により説明)
	内容 ①令和6年度デジタル教科書実証事業について ②令和6年度スクールカウンセラー派遣事業について ③令和6年度スクールバス利用者数について ④雨竜町ジュニアスクール受講者数について ⑤令和5年度学校給食助成事業の結果について ⑥令和6年度雨竜町社会教育事業について ⑦令和5年度雨竜町立学校教職員の在校時間(超過勤務)集計結果について
	(報告事項記載外) ・修学旅行での怪我等の報告
糸谷教育長	ただいま報告事項と今後の日程について説明がありました。この点について、何かご質問等ございますでしょうか。
浦本委員	修学旅行での怪我は先生が対応したのか。
瀧山課長	1人目は、本人から学校に連絡があり、学校から養護教諭に連絡して対応した。2人目は、同じ班の生徒から施設職員に連絡して対応。

糸谷教育長	他にありませんか。
大熊委員	スクールカウンセラーの対象は、誰なのか。
瀧山課長	児童生徒や保護者が対象。
糸谷教育長	他にありませんか。
柴垣委員	スクールカウンセラー派遣事業の年間57時間というのは、生徒だけではなく、全体でという意味なのか。
瀧山課長	全体で57時間。
宮武委員	教科書について、デジタルなのか、紙なのか方向性は決まっているのか。
瀧山課長	全てをゼロにするのは難しい。デジタルと紙の併用になっていく。文部科学省がどのように判断するのか注意していきたい。
糸谷教育長	他にありませんか。
全委員	(なしの声あり)
糸谷教育長	なければ、事務局からその他の報告事項について説明願います。
瀧山課長	(報告事項について 口頭により説明)
	内容 ①施設休館日の設定について ②子ども英語教室(田中学園パートナー事業)について ③町営プールの休業について ④雨竜小・中学校ストーブの不調について
糸谷教育長	ただいまその他の報告事項について説明がありました。この点について、何かご質問等ございますでしょうか。
宮武委員	町営プール休業の周知は、いつするのか。
糸谷教育長	6月定例会での説明後、チラシや防災無線、広報うりゅうで周知する予定。  他にありませんか。

浦本委員	点検する業者は決まっているのか。
糸谷教育長	決まっていない。
	他にありませんか。
全委員	(なしの声あり)
糸谷教育長	以上をもちまして令和6年第4回雨竜町教育委員会を閉会いたします。