

## 雨竜町告示第 42 号

雨竜町ふるさと納税支援業務について、公募型プロポーザルを実施するので、次のとおり参加希望者を募集する。

令和 8 年 6 月 18 日

雨竜町長 白 川 久 純

### 1 役務名、役務内容及び履行期限

- (1) 役 務 名 雨竜町ふるさと納税支援業務
- (2) 役務内容 雨竜町ふるさと納税支援業務公募型プロポーザル実施要領  
(以下、「実施要領」という。) のとおり
- (3) 履行期間 契約締結日から令和 12 年 3 月 31 日まで  
※事務の継続が本町の施策の推進に資すると認められる場合は、  
最大 5 年間まで随意契約とする予定。

### 2 参加資格

実施要領に示すとおり

### 3 受託者を特定するための評価基準

実施要領のとおり

### 4 担当課

〒078-2692 北海道雨竜郡雨竜町字フシコウリウ 104 番地

雨竜町総務課企画財政担当(役場庁舎 1 階)

電 話 0125-77-2211

F A X 0125-78-3122

E-mail kikakuzaisei@town.uryu.hokkaido.jp

### 5 説明書の交付期間、場所及び方法

実施要領、様式及び評価基準等(以下「実施要領等」という。)の交付は、次のとおりとする。

#### (1) 交付期間

令和 8 年 6 月 18 日(木)から令和 8 年 7 月 1 日(水)まで

#### (2) 交付の方法

上記 4 の場所で交付するほか、雨竜町のホームページからダウンロードにより交付する。ただし、ダウンロードには、設計図書等閲覧用パスワード申請が必要となる。

雨竜町ホームページ URL : <https://www.uryu.hokkaido.jp/>

### 6 参加表明書の提出期間、場所及び方法

- (1) 参加表明書の提出 実施要領等に示すとおり
- (2) 提出期間 令和 8 年 7 月 1 日(水)必着
- (3) 提出場所 上記 4 と同じ

- (4) 提出方法 実施要領等のとおり
- 7 企画提案書の提出期間、場所及び方法
  - (1) 企画提案書の提出 実施要領等に示すとおり
  - (2) 提出期間 令和8年8月7日(金)必着
  - (3) 提出方法 実施要領等に示すとおり
- 8 契約書作成の要否  
要する。
- 9 説明等に対する質問に関する事項  
実施要領等に示すとおり。
- 10 ヒアリング等の有無、ヒアリング等を行う場所及び予定日、その他ヒアリング等に関する事項
  - (1) ヒアリング等の有無  
有
  - (2) ヒアリング等を行う場所及び予定日
    - ア 場 所 雨竜町役場2階大会議室
    - イ 予定日 令和8年8月25日から同月28日の間で本町が指定する日時。
  - (3) その他ヒアリング等に関する事項  
実施要領等で示すとおり。
- 11 その他必要と認める事項  
実施要領等で示すとおり。